



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

14.01.2025

№ 3

г. Биробиджан

Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения итогового собеседования по русскому языку в Еврейской автономной области в 2025 году

В целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку и в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно-территориальную схему проведения итогового собеседования по русскому языку в Еврейской автономной области в 2025 году.
2. Областному государственному автономному учреждению «Центр оценки качества образования» (С.Л. Сурменко) обеспечить организационное и технологическое сопровождение проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Еврейской автономной области.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника департамента

М.Л. Карачун

Шмурыгина Н.В..

УТВЕРЖДЕНА

Приказом департамента образования
Еврейской автономной области
от 14.01.2025 № 3

Организационно-территориальная
схема проведения итогового собеседования по
русскому языку в Еврейской автономной области в 2025 году

1. Организационно-территориальная схема проведения итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование) в Еврейской автономной области в 2025 году разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановлением правительства Российской Федерации от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

2. Организационно-технологическое обеспечение проведения итогового собеседования, в том числе обеспечение деятельности по эксплуатации региональной информационной системы и взаимодействию с федеральной информационной системой, осуществляется областным государственным автономным учреждением «Центр оценки качества образования» (далее – ОГАУ ЦОКО), структурным подразделением которого является региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ).

3. Участниками итогового собеседования являются:

- обучающиеся IX классов, получающие основное общее образование в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования;

- лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, проходящие экстерном государственную

итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее – экстерны);

- обучающиеся, экстерны с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), обучающиеся, экстерны – дети-инвалиды и инвалиды по образовательным программам основного общего образования, а также лица, обучающиеся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении.

4. Регистрация обучающихся для проведения итогового собеседования проводится в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучающийся осваивает образовательные программы основного общего образования, а экстерны – в организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования.

5. Итоговое собеседование проводится в образовательных организациях, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы основного общего образования.

6. Руководители образовательных организаций, в которых есть выпускники, осваивающие программы основного общего образования, обеспечивают проведение итогового собеседования в образовательной организации.

7. Не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования руководитель образовательной организации обеспечивает создание комиссии по проведению и комиссии по проверке итогового собеседования.

8. Ответственный организатор образовательной организации распределяет участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования, заполняет в списке участников итогового собеседования поле «Аудитория».

9. За день до проведения итогового собеседования РЦОИ передает в образовательные организации:

- список участников итогового собеседования;
- ведомости учета проведения итогового собеседования в аудитории;
- протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;
- специализированную форму для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования (далее – специализированная форма).

10. В день проведения итогового собеседования не ранее 07:30 по местному времени технический специалист образовательной организации получает с технологического портала по подготовке и проведению итогового собеседования и тиражирует материалы для проведения итогового

собеседования.

В случае отсутствия доступа к указанному Интернет-ресурсу технический специалист незамедлительно обращается в РЦОИ для получения материалов по резервной схеме.

11. Итоговое собеседование начинается в 09.00 по местному времени. Участники итогового собеседования ожидают своей очереди в учебном кабинете образовательной организации (на уроке) или в учебном кабинете ожидания (если параллельно для участников итогового собеседования не ведется образовательный процесс).

12. В аудиториях проведения итогового собеседования ведется аудиозапись.

13. До начала итогового собеседования проводится инструктаж участника, который включает в себя информирование участника о продолжительности проведения итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.

14. Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования составляет в среднем 15 – 16 минут. В продолжительность итогового сочинения не включается время, отведенное на подготовительные мероприятия (приветствие участника, внесение сведений в ведомость учета проведения итогового собеседования, инструктаж участника итогового собеседования).

Для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут.

15. Организатор проведения итогового собеседования в произвольном порядке приглашает участника итогового собеседования и сопровождает его в аудиторию проведения итогового собеседования согласно списку участников, полученному от ответственного организатора образовательной организации, а после окончания итогового собеседования для данного участника – в учебный кабинет образовательной организации (параллельно может вестись урок). Затем приглашается новый участник итогового собеседования.

16. Участники итогового собеседования, ожидающие свою очередь, не должны пересекаться с участниками, прошедшими процедуру итогового собеседования.

17. Проверка и оценивание итогового собеседования комиссией по проверке итогового собеседования должна завершиться не позднее чем через пять календарных дней с даты проведения итогового собеседования.

18. Технический специалист, используя ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории и протоколы экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования в Штабе заносит в специализированную форму при помощи ПО «Результаты итогового собеседования» следующую информацию для каждого внесенного ранее участника:

- код ОО;
- код МСУ;
- номер аудитории;
- номер варианта;
- баллы, согласно критериям оценивания;
- общий балл;
- отметку «зачет» / «незачет»;
- ФИО эксперта.

19. В РЦОИ консолидируются файлы с результатами оценивания ответов участников итогового собеседования из образовательной организации, файлы загружаются в региональную информационную систему средствами специализированного программного обеспечения «Импорт ГИА-9».

20. Результаты итогового собеседования обучающимся выдаются в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой они осваивают образовательные программы основного общего образования.

21. Результатом итогового собеседования является «зачет» или «незачет».