



Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа имени Густава Ивановича Радде»

Рассмотрено  
На педагогическом совете

Протокол № 7 от 13.05.2021 г.

Утверждена:  
директор школы  
Ерпова П. А.  
Приказ № 5 от 15.05.2021 г.



Среднесрочная Программа развития  
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа имени Густава Ивановича Радде»  
На апрель-декабрь 2021 г.

### **Сроки и этапы реализации Программы.**

Начало реализации Программы 12.04.2021 года по 31.12.2021 года.

I этап (апрель-май 2021 год): аналитико-диагностический, включающий анализ исходного состояния и тенденций развития Школы для понимания реальных возможностей и сроков исполнения программы. Разработка Программы развития.

II этап (май 2021 - август 2021 гг.): основной этап реализации Программы:

- внедрение и реализация действенных механизмов развития Школы;
- промежуточный контроль реализации Программы.

III этап (сентябрь - декабрь 2021 г.): практико-прогностический, включающий:

- реализацию, анализ, обобщение результатов повседневной работы Школы;
- подведение итогов, осмысление результатов реализации Программы;
- оценка ее эффективности на основе индикаторов и показателей успешности выполнения;
- постановка новых стратегических задач развития Школы и конструирование дальнейших путей развития.

**Цель Программы:** создание условий для перехода школы в эффективный режим работы с целью получения качественного образования, создания школьной системы оценки качества образования и повышение профессиональной компетентности педагогических кадров.

**Задачи Программы:**

- позитивное, эффективное развитие школы, ориентированной на удовлетворение потребностей учащихся, учителей, родителей учащихся в качественном образовании;
- создание школьной системы оценки качества образования, соответствия условий организации образовательного процесса нормативным требованиям и социальным ожиданиям;
- повышение профессиональной компетенции педагогических кадров как необходимого условия обеспечения современного качества образования.

### **Ожидаемые результаты реализации Программы.**

1. Повышение качества образования и воспитания, что обеспечит повышение уровня конкурентоспособности и мобильности выпускников школы.
2. Повышение профессионализма и компетентности педагогов школы.

### **Основные направления реализации программы развития школы.**

Анализ внутренних факторов выявил положительные и отрицательные стороны работы школы.

Положительным в работе школы являются следующие моменты:

- система работы с родителями, поддержка ими воспитательной работы;
- соблюдение прав и свобод участников образовательного процесса;
- духовно нравственная и патриотическая направленность воспитательной системы.

Недостатки в работе коллектива:

- слабая подготовленность педагогического коллектива к инновационным процессам;
- низкая мотивация обучающихся к обучению, нежелание учиться, особенно в основной школе;

- нежелание отдельных педагогов выстраивать партнерские отношения с другими субъектами образовательных отношений, партнерами школы;
- недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по реализации программ и образовательных технологий.

Все выявленные в ходе анализа проблемы влияют на качество образования выпускников, их адаптацию к современной социальной среде. В ходе анализа определены приоритетные направления развития школы:

- развитие материально-технической базы школы с целью создания условий для образовательного процесса – оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием, укрепление (совершенствование) материально-технической и учебно-методической базы образовательного процесса, создание безопасных условий пребывания школьников и персонала в школе;
- организация системной работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию с целью создания в школе благоприятной психологической среды развития личности ребенка, среды жизнедеятельности и способов самореализации в интеллектуальной, информационной, коммуникативной и рефлексивной культуре и оказание ему помощи в выборе ценностей, удовлетворение их актуальных и перспективных культурно-образовательных и жизненных потребностей, успешного социального становления;
- обеспечение квалифицированными кадрами МБОУ ООШ им. Г. И. Радде.

### **Риск 1. Низкий уровень оснащения школы**

**Цель:** создание условий для образовательного процесса – оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием, укрепление (совершенствование) материально-технической и учебно-методической базы образовательного процесса, создание безопасных условий пребывания школьников и персонала, соблюдение санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и электробезопасности.

**Задача:**

- проведение ремонта здания школы, создание современной инфраструктуры в соответствии с требованиями ФГОС, СанПин.

**Ожидаемые результаты:** создание современной материально-технической базы, отвечающей требованиям качественной подготовки учащихся.

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Показатели реализации (документы)</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Участники</b>
1.	Проведение текущего ремонта школы. Благоустройство пришкольной территории.	июнь-август 2021г	акт готовности школы	Директор	участники образовательного процесса

2.	Составление писем в отдел образования МО «Облученский муниципальный район» и департамент образования ЕАО о необходимости оснащения школы с целью включения в целевые федеральные и региональные программы	апрель-декабрь 2021г	письма	Директор	Директор
3.	Участие учителей в федеральных, региональных проектах и в грантовой деятельности для расширения возможностей развития ресурсной базы школы	апрель- декабрь 2021г.	Аналитическая справка	учителя	учителя

### Риск 2. Дефицит педагогических кадров

**Цель:** преодоление дефицита педагогических кадров, обеспечение современного образовательного процесса квалифицированными кадрами.

**Задачи:**

- обеспечение образовательной организации квалифицированными кадрами;
- сохранение и развитие имеющегося кадрового потенциала;
- привлечение учителей из других учреждений за счет внедрения практик сетевого взаимодействия;
- решения проблем с дефицитом педагогических кадров через профориентационную работу со старшеклассниками, через работу по привлечению молодых специалистов, центр занятости Облученского района.

**Ожидаемый результат:** отсутствие вакансий педагогов.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Показатели реализации (документы)	Ответственные	Участники
1.	Мониторинг потребности в педагогических кадрах	до 1 мая 2021г	Аналитическая справка, банк вакансий	директор, зам. директора по УВР	учителя
2.	Подготовка новых кадров через взаимодействие с ВУЗами ДФО. Сотрудничество с педагогическими ВУЗами	апрель-декабрь 2021г	Привлечение выпускников ВУЗов к работе и организация площадки для педагогической практики студентов старших курсов	директор	директор

### Риск 3. Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников

**Цель:** создание системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности учителей, обеспечивающих повышение качества образования в школе, за счет повышения педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями; совершенствования форм, методов обучения и средств обучения.

**Задачи:**

- актуализировать школьную модель методической работы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников;
- содействовать повышению профессиональной компетентности учителей через повышение квалификации, самообразование, использование современных приемов и методов работы;
- организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом.

**Ожидаемые результаты:** успешная мотивация педагогов к самореализации.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Показатели реализации (документы)	Ответственные	Участники
1.	Корректировка плана методической работы школы	24 апреля 2021г.	План работы	зам. директора по УВР	зам. директора по УВР, руководитель ШМО
2.	Участие педагогов в курсах повышения квалификации	апрель-май, октябрь-декабрь	Аналитическая записка (активность)	зам. директора по УВР, руководитель	педагоги школы

	Цель: повышение качества методики преподавания.	2021г.	участия, результативность)	ШМО	
	Прохождение курсов на сайте ООО «Инфоурок», ООО «Солнечный город» и другие	май -сентябрь 2021г.			
3.	Участие в профессиональных конкурсах разного уровня	по мере поступления предложений	Аналитическая записка (активность участия, результативность)	зам. директора по УВР, руководитель ШМО	педагоги школы
4.	Презентация опыта работы; -проведение открытых уроков; - взаимопосещение уроков. Цель: совершенствование методики преподавания	апрель-май, октябрь-декабрь 2021г.	Аналитическая записка (активность педагогов, результативность) видео и конспекты открытых уроков, занятий по внеурочной деятельности	руководитель ШМО	педагоги школы
5.	Самообразование учителя в рамках единой методической темы школы: проведение открытых уроков, воспитательных мероприятий в рамках единой методической недели). Цель: повышение уровня педагогического мастерства, совершенствование методики преподавания	1 раз в полугодие	Аналитическая записка (активность педагогов, результативность); видео и конспекты открытых уроков, занятий по внеурочной деятельности	зам. директора по УВР, руководитель ШМО	педагоги школы
6.	Совершенствование системы наставничества. Цель: повышение методического уровня молодых педагогов. Создание банка методических материалов	май - декабрь 2021г	Аналитическая записка методические материалы	зам. директора по УВР	педагоги школы

7.	Апробация системы оценивания обучающихся с применением ЭОР, приемов рефлексии и самооценки. Посещение уроков (по выбору) Цель: дифференциация оценивания на уроках	май - декабрь 2021г	Аналитическая справка	зам. директора по УВР, руководитель ШМО	педагоги школы
8.	Подготовка учащихся к предметным олимпиадам, участию в конкурсах разного уровня	постоянно по мере поступления предложений	Аналитическая справка	зам. директора по УВР, руководитель ШМО	педагоги и учащиеся школы
9.	Проведение семинаров по темам «Формирование компетенций учителя и учащегося, как средство повышения качества образования», «Проектно-исследовательская деятельность учащихся как средство повышения качества образования» Цель: повышение методической грамотности педагогов; мотивации учащихся; уровня школьного благополучия.	Май 2021г. Октябрь 2021г.	Презентация семинара	зам. директора по УВР, руководитель ШМО	педагоги школы
10.	Персональный контроль учителей-предметников (по плану ВШК) Цель: разработка рекомендации по повышению уровня преподавания предметов, принятие упра-	по плану ВШК, по производ. необходимости	Аналитическая справка, приказы	зам. директора по УВР, руководитель ШМО	педагоги школы



	вленческих решений.				
11.	Перекрестные проверки контрольных работ учителями-предметниками Цель: единство требований к проверке работ, объективность выставления оценок	по плану ВШК, по производ. необходимости	Аналитическая справка, приказы	зам. директора по УВР, руководитель ШМО	педагоги школы
12.	Административные совещания (результаты успеваемости и качества знаний по итогам четвертей, года. Цель: определение уровня качества подготовки обучающихся, разработка рекомендаций по повышению успеваемости и качества образования	Май Сентябрь Октябрь ноябрь декабрь учебного года	Протоколы совещаний, аналитические справки	зам. директора по УВР, руководитель ШМО	педагоги школы
13.	Контроль за выполнением программ по предметам (отчеты, корректировка программ) Цель: анализ освоения обучающимися государственного стандарта общего образования, разработка рекомендаций по корректировке выполнения программ.	Май Сентябрь Октябрь ноябрь декабрь учебного года	аналитические справки	зам. директора по УВР	педагоги школы
14.	Активизация работы со школой-наставником СОШ №5 с. Пашково Методическая помощь учителям – предметникам учителями в проведение уроков (посещение учителей школы уроков, мероприятий в рамках методического дня СОШ № 5)	сентябрь -октябрь 2021г.	Аналитическая записка (активность участия, результативность)	администрация	педагоги школы

15.	<p>Взаимодействие с ИУУ г. Биробиджан.</p> <p>Методическая помощь учителям – предметникам методистами ИУУ г. Биробиджан в составлении конспектов уроков и самоанализа урока</p> <p>Цель: повышение уровня методической компетенции учителей</p>	Сентябрь, октябрь 2021г.	Аналитическая записка (активность участия, результативность)	администрация	педагоги школы
-----	---	--------------------------	--	---------------	----------------

#### Риск 4. Пониженный уровень школьного благополучия

**Цель:** повышение уровня школьного благополучия.

**Задачи:**

1. Обучить педагогов психотехническим приемам саморегуляции негативных эмоциональных состояний.
2. Провести комплекс мероприятий, способствующих развитию у педагогов мотивации к профессиональному самосовершенствованию личности через повышение самооценки, снятие тревожности, эмоциональной напряженности.
3. Разработать эффективную модель управления образовательной организацией с акцентом на повышение качества образовательных услуг.

**Ожидаемые результаты:**

1. Разработана эффективная модель управления образовательной организацией с акцентом на повышение качества образовательных услуг.
2. 90% педагогов владеют приемами саморегуляции негативных эмоциональных состояний.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Показатели реализации	Ответственные	Участники
1. Мероприятия, направленные на преодоление рисков фактора у учителей.					

1.	Проведение онлайн-диагностики педагогов «Интенсив Я учитель 3.0)	апрель 2021 г.	диагностические карты педагогов	зам. директора по УВР	учителя
2.	Анализ результатов диагностики профессионального выгорания педагогов анкетирование «Профессиональное выгорание»	7 апреля 2021 г.	аналитическая справка	зам. директора по УВР	учителя
3.	Обновление сайта школы	май-июнь 2021г.	Информационная открытость и привлекательность школы	Ответственный за ведение сайта	Ответственный за ведение сайта

**2. Мероприятия, направленные на преодоление рисков фактора у учащихся.**

1.	Корректировка планов воспитательной работы	до декабря 2021	План ВР	зам. директора по УВР Классные руководители, учителя, педагог-организатор	классные руководители
2.	Мониторинг факторов школьного неблагополучия.	1 раз в полугодие	Аналитическая записка	зам. директора по УВР учителя-предметники	классные руководители учащиеся
3.	Построение системы работы на снижение уровня школьной тревожности (проведение классных часов, ролевых игр, групповых и индивидуальных занятий). Цель: создание доброжелательной атмосферы в классе	постоянно, в соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя	Конспекты, видео фрагменты, фотографии занятий, аналитическая записка	зам. директора по УВР классные руководители	классные руководители учащиеся
4.	Внедрение практических упражнений по профилактике и коррекции уровня тревожности на уроке. Цель: снижение уровня тревожности,	регулярно	Методические материалы	классные руководители	классные руководители учащиеся

	повышение активности учащихся				
5.	Проведение мероприятий, направленных на сплочение школьного коллектива (классные часы, игры, тренинги, внеклассные мероприятия, участие в проектной деятельности).	3-4 раза в месяц	Аналитическая записка конспекты, видео фрагменты, фотографии занятий	зам. директора по УВР классные руководители	классные руково- дители учащиеся
6.	Мероприятия по профилактике конфликтных ситуаций и буллинга в коллективе (коллективные и индивидуальные беседы, ролевые игры, создание творческих групп по интересам). Цель: снижение конфликтных ситуаций	два раза в месяц	Аналитическая записка	зам. директора по УВР классные руководители	классные руково- дители учащиеся
7.	Повышение психолого-педагогической грамотности учителей (КПК, семинары, онлайн-вебинары, взаимопосещение уроков, обмен классами, совместное проведение уроков) Цель: улучшение качества знаний, умений, навыков, повышение успеваемости	3 раза в четверть	Аналитическая записка	зам. директора по УВР, классные руководители	классные руково- дители учащиеся
8.	Проведение Линейки по итогам четверти, года (награждение грамотами, благодарностями). Цель: мотивация к обучению	1 раз в четверть в конце года		Директор	классные руково- дители учащиеся

9.	Проведение мастер–классов (классных часов) Цель: распространение опыта	1 раз в четверть	Аналитическая записка конспекты, видео фрагменты, фотографии занятий	зам. директора по УВР	учителя, учащиеся
----	--	------------------	---	--------------------------	-------------------

